



PALIVOVÝ KOMBINÁT ÚSTÍ

státní podnik

Hrbovická 2

CZ – 403 39 Chlumec

Váš dopis č. j.:

Ze dne:

Číslo jednací: 2021/10560/PKÚ/OVZ

Vyřizuje: Mgr. Jakub David

Telefon: 475 672 408

Chlumec: 08.09.2021

Počet stran: 8

Počet příloh: 5

K odeslání prostřednictvím E-ZAK

ke zveřejnění na profilu zadavatele E-ZAK

Výzva k podání nabídky

Vážení obchodní přátelé,

vyzýváme Vás k předložení cenové nabídky a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro realizaci veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem:

„Rekonstrukce areálu KOH IV. etapa“

Kód akce: A1445

Palivový kombinát Ústí, s. p. (dále též „Zadavatel“) upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále též „VZ“), která není, v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávána postupy podle tohoto zákona. Zadavatelem budou dodrženy zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Pro precizaci vlastního zadání Zadavatel postupuje analogicky s tímto ZZVZ a v souladu s opatřením ředitele upravujícím problematiku zadávání veřejných zakázek v podmínkách Zadavatele.

Tato výzva obsahuje souhrn údajů a informací nezbytných pro zpracování nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti v předmětném výběrovém řízení a blíže vymezuje obsah vybraných ustanovení ZZVZ pro veřejnou zakázku malého rozsahu.

Požadavky uvedené v této výzvě jsou pro dodavatele při zpracování nabídky závazné (není-li dále výslovně uvedeno jinak) a jejich nesplnění může být důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

1. Vymezení předmětu plnění VZ

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování a dodání projektové dokumentace k provedení rekonstrukce části budovy nacházející se na pozemku p. č. st. 119 v k. ú. Mariánské Radčice (dále též „PD“). PD bude zpracována v dostatečné kvalitě, aby mohla být způsobilým podkladem pro zadání veřejné zakázky na dodávky a stavební práce, a zároveň podkladem k podání návrhu na vydání stavebního povolení a povolení změny užívání stavby, aby tato stavba mohla být po provedení rekonstrukce užívána jako administrativní budova.

PD musí být zpracována v souladu s již existující projektovou dokumentací s názvem „A1443 Rekonstrukce areálu KOH II. etapa - soc. zařízení, sítě, vytápění AB, dispečink“ a „A1444 Rekonstrukce areálu KOH III. etapa“, podle které probíhala, mj. i v uvedené budově, rekonstrukce v rámci předchozí veřejné zakázky (pokud jde o rozvody topení).

2. PD bude zahrnovat provedení rekonstrukce následujících částí budovy:

1. NP – prostory budou rekonstruovány jako sklady, nové rozvody elektřiny budou nataženy v lištách. Prostorové řešení zůstane beze změn. Vchodové dveře budou nahrazeny a vnější i vnitřní prostor v jejich bezprostředním okolí bude upraven.

2. NP – prostory budou rekonstruovány jako kanceláře. Součástí rekonstrukce bude výměna rozvodů elektřiny, instalace nových podhledů a podlahové krytiny, výmalba prostor, výměna dveří, v rámci chodby bude zapracována část s výtahem, případně kuchyňka po dohodě s projektantem. Sociální zázemí v mezipatrech bude zrekonstruováno a předěláno na WC muži a WC ženy.

3. NP – prostory budou rekonstruovány jako kanceláře. Vznikne kancelář ředitele podniku propojená se sekretariátem a samostatné sociální zařízení. Kuchyňka k sekretariátu, zrekonstruovaná zasedací místnost včetně oddělené kuchyňky, sociální zázemí pro společné prostory. Zasedací místnost a kancelář ředitele budou vybaveny klimatizací. Zbylé volné prostory budou rekonstruovány jako kanceláře.

Součástí předmětu plnění VZ bude výkon autorského dozoru dodavatele kontrolující soulad následně prováděné rekonstrukce budovy s PD ve smyslu § 152 zákona 183/2006 Sb., zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Autorský dozor bude prováděn vždy na výzvu zadavatele v předpokládaném rozsahu 10 účastí.

3. Součástí PD budou následující obsahové náležitosti:

- průvodní zpráva – bude obsahovat seznam dotčených vlastníků pozemků a staveb, seznam stavbou dotčených pozemků s uvedením jejich záborů (trvalých i dočasných) a seznam pozemků sousedních,
- technická zpráva – bude doplněna o technické specifikace veškerých použitých materiálů, konstrukcí a postupů. Budou uvedeny technické charakteristiky, popisy a podmínky provádění stavebních prací, technologické postupy s odkazy na příslušné předpisy a normy, podrobná specifikace navrhovaných materiálů a konstrukcí včetně stanovení minimálních kvalitativních požadavků,
- fotodokumentace – bude zachycovat pro stavbu zásadní skutečnosti, fotografie budou doplněny popisem. Bude předána jednak elektronicky (bez popisu fotografií, jednotlivé soubory JPEG, v plné kvalitě pořízení, na elektronickém nosiči), zásadní fotografie budou uvedeny v samostatné příloze PD v tištěné podobě s popisem, veškerá vyhotovení PD budou obsahovat plnobarevnou přílohu,
- přehledná mapa s vyznačením stavby, případně stavebních objektů,
- situace stavby - celkový situační výkres s uvedením základního výškopisu a polohopisu,
 - koordinační výkres se zobrazením veškerých skutečností na stavbě – stavební objekty, přístupy, rozsah obvodu staveniště, kácená či vysazovaná vegetace, umístění veškerých objektů zařízení staveniště atd.,
- výkresy objektů – bude vždy obsažen výkres tvaru půdorysu, odpovídající řezy (podélný řez, příčné řezy) pohledů a podrobností zobrazení. Z výkresů musí být jasně identifikovatelný tvar konstrukce, veškeré kótování, všechny konstrukční prvky a podrobnosti, včetně úplného popisu materiálů, hmotových tabulek a specifických požadavků,
- prováděcí výkresy podrobností pro detaily konstrukcí – uložení výztuže, osazení zábradlí, řešení přechodů konstrukcí, spárořezy u obkladů a dlažeb, apod.,
- výkresy pracovních postupů pro konstrukce a technologie vyžadující přesný pracovní postup požadovaný projektovou dokumentací nebo technologickým postupem použitého materiálu,
- zásady organizace výstavby budou tvořit samostatnou přílohu PD, včetně situace se zákresem staveniště, zařízení staveniště, přístupů, skládek apod. (situace ZOV). Součástí zprávy ZOV budou rovněž požadavky na zabezpečení staveniště a stavby proti vstupu neoprávněných osob a další náležitosti zabezpečující řádnou realizaci stavby. Dále bude uveden požadavek na případné používání speciální mechanizace s uvedením např. maximální váhy, šířky, apod.,
- výkaz výměr (u jednotlivých položek bude vždy uveden způsob a postup výpočtu a jejich popis) s odkazujícím popisem na příslušnou grafickou nebo textovou část projektové dokumentace, ve které bude možné daný výpočet jednoznačně ověřit,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (slepý rozpočet), včetně položek vedlejších a ostatních nákladů investora vyplývajících ze zpracování projektové dokumentace a požadavků Zadavatele, soupis prací bude vypracován v cenové soustavě ÚRS, elektronická podoba soupisu prací

bude splňovat požadavky pro zadávání veřejné zakázky, elektronická podoba soupisu bude zpracována v otevřeném formátu XLSX, v případě potřeby použití položek neobsažených v cenové soustavě ÚRS bude předložena a Zadavatelem odsouhlasená individuální kalkulace a rozbor takovýchto položek (kalkulace a rozbor „TOV“ neceníkových položek budou samostatně předány Zadavateli, včetně poskytnutých vzorových položek), o dílčí a souhrnné rozpočty (kontrolní rozpočet), budou obsaženy v pare č. 1 a 2 projektové dokumentace, budou vypracovány v cenové soustavě ÚRS a v cenové úrovni platné k termínu odevzdání prací, bude-li zhotovitel v prodlení s řádným dokončením díla a jeho předáním Zadavateli, předá Zadavateli řádně dokončené dílo v podobě s položkovým rozpočtem vypracovaným v cenové soustavě ÚRS platné ke dni předání řádně dokončeného díla Zadavateli,

- posouzení nutnosti vypracování plánu BOZP (posouzení, zda je třeba plán BOZP vypracovávat či nevypracovávat a uvedení důvodů + případných předpokládaných rizik),
- návrh harmonogramu prací – podrobné rozpracování postupu jednotlivých prací s uvedením nutné doby provádění a s ohledem na požadované technologické pauzy (např. nutnou dobu tuhnutí betonu před jeho odbedněním/před možností realizace navazujících konstrukcí) s rozpracováním možnosti souběžného provádění jednotlivých stavebních objektů.

Další podklady požadované Zadavatelem, jejichž zajištění je nedílnou součástí smluvního díla:

- základní zevrubný stavebně technický průzkum objektu.

Požadovaný obsah dokladové části:

- zápisy z výrobních výborů za účasti dalších zúčastněných stran dotčených stavbou (správní orgány a organizace, fyzické a právnické osoby),
 - vyjádření správců a vlastníků inženýrských sítí pro veškerou technickou infrastrukturu v daném místě obvyklou dle vyžádaného seznamu od příslušného stavebního úřadu, popř. z dostupného seznamu registru subjektů technické infrastruktury (www.rsti.cz), včetně vyjádření příslušné obce, popř. vlastníků dotčených pozemků k existenci inženýrských sítí a technických zařízení.
4. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je výkon autorského dozoru dodavatele kontrolující soulad následně prováděné rekonstrukce budovy s PD ve smyslu § 152 zákona 183/2006 Sb., zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Autorský dozor bude prováděn vždy na výzvu Zadavatele v předpokládaném rozsahu 10 kontrol. V rámci výkonu autorského dozoru se dodavatel ve stavebním deníku vždy vyjádří ke všem zápisům, které mohou mít vliv na shora uvedený soulad, a to formou jejich odsouhlasení, nesouhlasu nebo návrhu úprav dalšího postupu. K výkonu činnosti autorského dozoru bude dodavatel vyzván Zadavatelem nejméně 5 pracovních dnů předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dodavatel je povinen provádět autorský dozor v době Zadavatelem stanovené, byl-li včas vyzván. Autorský dozor bude dodavatelem prováděn po celou dobu realizace rekonstrukce budovy podle PD, jejíž zpracování je předmětem této VZ, až do okamžiku zahájení užívání budovy.

2. Termín a místo plnění VZ

Předpokládaný termín zahájení plnění VZ: říjen 2021

Termín dokončení plnění VZ: **nejpozději 28. 2. 2022**

Místem předání dokončeného díla je sídlo Zadavatele na adrese: Hrbovická 2, 403 39 Chlumec.

3. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Předpokladem pro účast dodavatele ve výběrovém řízení je splnění kvalifikace dodavatele:

1. Splnění všech podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ; a
2. Splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Splnění podmínek **základní a profesní způsobilosti** prokáže dodavatel tím, že do nabídky doloží **souhrnné čestné prohlášení** (možný vzor je přílohou č. 1 této výzvy).

Z obsahu čestného prohlášení **musí být zřejmé**, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti a profesní způsobilosti požadované Zadavatelem.

V rámci profesní způsobilosti musí dodavatel splňovat tyto níže uvedené požadavky:

Oprávněním k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí:

- **oprávnění k podnikání** vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, to znamená předložení živnostenského oprávnění pro obor činnosti „**Projektová činnost ve výstavbě**“ nebo oprávnění obsahově obdobné (např. v případě zahraničních účastníků nebo dříve vydaných oprávnění s jiným názvem).
- **osvědčení o odborné způsobilosti** v oboru „**Pozemní stavby**“ vydaným v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že oprávnění k podnikání nepokrývá celý rozsah plnění veřejné zakázky, může dodavatel prokázat splnění této části profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob či poddodavatele, nebo může v takovém případě podat nabídku společně s jiným dodavatelem.

Kopie dokladů (prostý scan), které budou nahrazeny čestným prohlášením, mohou být požadovány Zadavatelem od vybraného dodavatele, a to na základě písemné výzvy.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základní a profesní způsobilosti požadované Zadavatelem, předložením **Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** nebo **Certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů**, kterým je také možnost prokázat technickou kvalifikaci. Tyto doklady nahrazují prokázání splnění kvalifikace dodavatele pouze v rozsahu v nich uvedených údajů. Dodavatel může všechny doklady k prokázání kvalifikace nahradit **Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady předložené k prokázání způsobilosti dle § 74 a § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

3. Splnění technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**.

Splnění technické kvalifikace dodavatel prokazuje v nabídce **předložením příslušných dokladů** v elektronické podobě (prostý scan).

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Dodavatel do nabídky doloží, ve formě **prohlášení - seznam významných služeb** odpovídajících předmětu plnění poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení.

V seznamu služeb musí být uveden název a předmět referenční zakázky, cena (objem finančního podílu dodavatele), doba provádění předmětných služeb a identifikace objednatele.

Pro splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu Zadavatel požaduje, aby dodavatel v seznamu služeb poskytnutých za poslední 3 roky uvedl **alespoň 3 realizované zakázky na služby (zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci stavby), kdy každá realizovaná zakázka musí být ve finančním objemu min. 100 000,00 Kč bez DPH.**

V případě, že dodavatel prokazuje splnění kvalifikačního požadavku službami, které realizoval společně s jinými dodavateli (např. sdružení nebo společnost dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku) či jako poddodavatel, Zadavatel je uzná pouze v takovém věcném a finančním rozsahu, ve kterém je dodavatel podávající nabídku prokazatelně osobně realizoval.

4. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby dodavatel do nabídky doložil prohlášení, ve kterém uvede, **zda má či nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavatelům**, pokud jsou mu v době podání nabídky známi (možný vzor je přílohou č. 2 této výzvy).

V případě, že dodavatel má v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky poddodavatelům, uvede v tomto prohlášení, **které části veřejné zakázky hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit**.

Vybraný dodavatel je povinen (v případě, že již tak neučinil v rámci podání nabídky) předložit Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

5. Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena na samostatném listu v české měně (Kč). Dodavatel zvlášť uvede nabídkovou cenu za zpracování PD, která musí zahrnovat veškeré budoucí náklady vzniklé dodavateli v souvislosti s plněním této části předmětu VZ, a zvlášť uvede cenu za výkon autorského dozoru, která bude zpracována v hodinové sazbě.

Každá z nabídkových cen zvlášť bude doložena v následujícím členění:

- nabídková cena v Kč bez DPH
- sazba DPH v %
- výše DPH v Kč
- nabídková cena v Kč včetně DPH

Překročení nebo změna některé z nabídkových cen je možná pouze za předpokladu, že v průběhu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby DPH.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, sazbu této daně neuvede a skutečnost, že není jejím plátcem, uvede v nabídce.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny Zadavatel nepřipouští.

6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky (závazný text Smlouvy) tvoří přílohu č. 3 této výzvy a jsou její nedílnou součástí. Účastník výběrového řízení **nebude** Smlouvu přikládat do nabídky.

Účastník podáním nabídky akceptuje veškeré podmínky uvedené v závazném textu Smlouvy, což potvrdí předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této výzvy.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy závazného textu Smlouvy, která bude uzavírána s vybraným dodavatelem:

- doplnění identifikačních a kontaktních údajů vybraného dodavatele, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující Smlouvu za dodavatele a osoby zastupující dodavatele ve věcech technických, nabídkovou cenu a doplnění identifikačních údajů případných poddodavatelů (vše zažluceno), bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení Smlouvy.

Tyto údaje budou doplněny Zadavatelem podle údajů uvedených v čestném prohlášení o akceptaci OPP a z dalších relevantních dokladů z nabídky vybraného dodavatele.

7. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu plnění VZ Zadavatel doporučuje všem dodavatelům účast na prohlídce místa plnění (dále též „PMP“), není však podmínkou další účasti ve výběrovém řízení. Prohlídka místa plnění se bude konat:

dne 17. 9. 2021 od 9:00 hodin

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je před vstupem do střediska Kohinoor, Mariánské Radčice 100 / 435 32 Mariánské Radčice.

Zadavatel povede listinu účastníků přítomných PMP. Před umožněním účasti na PMP bude Zadavatel v rámci prezence do listiny účastníků přítomných osob dodavatelů, příp. zástupců dodavatelů, požadovat prokázání jejich totožnosti a v případě osob zastupujících dodavatele i písemné pověření k jeho zastupování. Z kapacitních důvodů bude účast na PMP umožněna **maximálně dvěma** zástupcům jednoho dodavatele.

Z průběhu PMP nebude Zadavatelem pořizován písemný, audiovizuální ani jiný obdobný záznam.

Rozhodne-li se některý dodavatel pro neúčast na PMP, nemůže na základě této skutečnosti namítat znevýhodnění ve výběrovém řízení.

8. Lhůta a způsob pro podání nabídky

Dodavatel je povinen podat nabídku **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je:

dne 24. 9. 2021 do 9:00 hodin

Nabídka doručená po lhůtě stanovené pro její podání nebo jiným způsobem, než je stanoveno v této výzvě, je považována za nepodanou, k takové nabídce Zadavatel v průběhu řízení nepřihlíží. Dodavatel bude v takovém případě Zadavatelem vyrozuměn.

Nabídka bude zpracována v písemné formě výhradně v českém či slovenském jazyku, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této výzvě. Předkladateli cenové nabídky nepřisluší náhrada nákladů za zpracování a podání cenové nabídky.

Každý dodavatel může ve výběrovém řízení podat pouze jednu cenovou nabídku, přičemž nabídka nemusí být podána v podobě jednoho dokumentu.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem (účastníkem výběrového řízení) probíhá elektronicky zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.pku.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Dodavatel odpovídá za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, tak i za správnost kontaktních údajů v elektronickém nástroji uvedených.

Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnosti otestovat nastavení prohlížeče tak, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo na hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pku.cz/>).

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce pro dodavatele na adrese: <https://zakazky.pku.cz/manual.html>.

9. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč. **Hodnocena bude výše nabídkové ceny zpracované v souladu s článkem 5. této Výzvy týkající se pouze zpracování PD.** Při hodnocení nabídek rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že Zadavatel (resp. E-ZAK) seřadí nabídky podle výše nabídkových cen od nejnížší po nejvyšší.

Vybraným dodavatelem se stane účastník výběrového řízení s nejnížší nabídkovou cenou, a to v případě že zároveň prokáže splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

V případě rovnosti nabídkových cen umístěných v pořadí na místě rozhodném pro výběr dodavatele bude o pořadí těchto nabídek rozhodnuto náhodným výběrem v souladu se zásadami stanovenými v § 6 ZZVZ. K výběru budou přizváni účastníci výběrového řízení, kteří podali nabídky se shodnou nabídkovou cenou. O provedeném výběru bude proveden zápis, který bude součástí dokumentace k veřejné zakázce.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci výběrového řízení na tuto VZ mohou být dodavatelé vyzváni, za účelem snížení nabídkové ceny, k předložení upravených nabídek, přičemž výzva může být realizována i vícekolově, Písemná výzva k předložení upravených nabídek bude zaslána všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a bude obsahovat všechny potřebné informace k podání upravených nabídek.

10. Výzva - vysvětlení

Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení výzvy. Žádost o vysvětlení musí být doručena Zadavateli včas, tzn. **nejpozději 5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení výzvy jsou dodavatelé povinni zasílat výhradně elektronicky, přičemž Zadavatel preferuje zaslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel uveřejní vysvětlení výzvy (prostřednictvím E-ZAK) **do 3 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení výzvy i bez předchozí žádosti, takové vysvětlení pak bude zveřejněno v E-ZAK **nejméně 2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Kontaktní osoby

- Ing. Ivana Kučerová, vedoucí ORS, e-mail: ivana.kucerova@pku.cz, tel.: +420 475 672 046
- Ing. Veronika Tomanová, technický pracovník ORS, e-mail: tomanova@ko.pku.cz, tel.: +420 476 445 527
- Mgr. Kateřina Kolací, vedoucí oddělení VZ, e-mail: katerina.kolaci@pku.cz, tel. č.: 475 672 525
- Mgr. Jakub David, pracovník oddělení VZ, e-mail: jakub.david@pku.cz, tel. č.: 475 672 408

12. Ochrana osobních údajů

Informace o zpracování a ochraně osobních údajů prováděné Zadavatelem ve smyslu čl. 13 a 14 GDPR, jsou uveřejněny na webových stránkách podniku (www.pku.cz).

13. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) výběrové řízení zrušit bez udání důvodu,
- b) jednat o nabídkové ceně (i vícekolově),
- c) změnit rozsah požadovaných služeb.

14. Výčet příloh

- příloha č. 1 Vzor ČP k prokázání základní a profesní způsobilosti
- příloha č. 2 Vzor seznamu poddodavatelů
- příloha č. 3 Obchodní a platební podmínky (závazný text Smlouvy)
- příloha č. 4 Vzor akceptace OPP
- příloha č. 5 Vzor krycího listu nabídky

Všechny uvedené přílohy jsou uveřejněny současně s touto výzvou v elektronické podobě na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.pku.cz/>.

S pozdravem

Ing. Walter Fiedler
ředitel
Palivový kombinát Ústí, státní podnik